Утверждены

постановлением администрации

Старонижестеблиевского сельского поселения

Красноармейского района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 №

**Правила**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений: муниципальное казенное учреждение культуры Старонижестеблиевского сельского поселения «Сельский дом культуры» и муниципальное казённое учреждение культуры «Старонижестеблиевская сельская библиотека»**

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района (далее - администрация поселения) и подведомственных ей муниципальных казенныхучреждений (далее - правила) устанавливают требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации поселения в части закупок товаров, работ и услуг.

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа и подведомственных ему учреждений.

Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C7491AFA2C7EF4DB73E781303E2C0BA9807F55C7F36A7ADFDB456D1A76QBo0M) Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и подведомственных ему учреждений, (далее - Методика), согласно приложению к настоящему порядку, определяются в порядке, устанавливаемом правовым актом муниципального органа.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема доведенных муниципальному органу и находящимся в их ведении муниципальным казенным учреждениям, как получателям бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района.

При определении нормативных затрат муниципальный орган применяет технические регламенты, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальным органом с учетом положений [статьи 22](http://municipal.garant.ru/document?id=70253464&sub=22) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ).

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальным органом, если эти нормативы не предусмотрены приложением к Методике.

5. Муниципальный орган вправе разрабатывать и утверждать индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, должностных обязанностей его работников) нормативы:

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложениями](#sub_10001) к Методике;

количества SIM-карт, используемых в средствах подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением 1](#sub_10001) к Методике;

количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах с учетом нормативов, предусмотренных [приложением](#sub_10011) 2 к Методике;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением 1](#sub_10001) к Методике;

количества и цены планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных [приложением 2](#sub_10011) к Методике;

количества и цены ноутбуков с учетом нормативов, предусмотренных [приложением](#sub_10012) 3 к Методике;

количества и цены носителей информации;

цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены рабочих станций с учетом нормативов, предусмотренных [пунктом 30](#sub_130) Методики;

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных [приложением 4](#sub_10002) к Методике;

количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

количества и цены иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у муниципального органа и подведомственных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальным органом может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных [Методикой](#P111) для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы.

9.Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Начальник отдела

по бухгалтерскому учету и финансам

администрации

Старонижестеблиевского сельского поселения

Красноармейского района Т.А. Коваленко